



Änderungsmeldung

als Anlage zum „Betreuungsvertrag“ vom

Datum: _____

Für das Kind:

Name, Vorname	Geburtsdatum	Kassenzeichen

Bisherige Anschrift

Name, Vorname des 1. Personensorgeberechtigten _____

Name, Vorname des 2. Personensorgeberechtigten _____

Die Veränderung gilt ab: _____ **und bezieht sich auf:** _____

Datum

Ferien im Hort für den Monat: _____

Betreuungszeit* von: _____ auf: _____ Std.

**Es können nur Betreuungszeiten vereinbart werden, die in der Satzung/Vereinbarung der jeweiligen Stadt festgelegt sind.*

Zählkindfolge bisher: _____ neu: _____

Vollendung des 3. Lebensjahres

Übergang in Hortgruppe Name und Anschrift der neuen Einrichtung: _____

Abgang zum: _____ Datum _____

Für folgende Änderung bitte betreffende Person/en ankreuzen:

1. Personensorgeberechtigte/r ,

2. Personensorgeberechtigte/r ,

Kind

Anschrift neu: _____

Name bisher: _____ neu: _____

Familienstand neu

<input type="checkbox"/> alleinerziehend	<input type="checkbox"/> eheähnliche Gemeinschaft mit Kindsvater/-mutter
<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> eheähnliche Gemeinschaft nicht mit Kindsvater/-mutter
<input type="checkbox"/> paritätisches Wechselmodell	<input type="checkbox"/> Pflegeeltern/Vormundschaft

Sorgerecht _____

Bemerkungen/Änderungsgrund: *(Bei Änderungen entgegen der aktuell gültigen Satzung/Vereinbarung ist zwingend eine Begründung erforderlich – ansonsten ist diese Angabe freiwillig.)*

_____ Datum, Unterschrift 1. Personensorgeberechtigte/r _____ Datum, Unterschrift 2. Personensorgeberechtigte/r

_____ Datum, Unterschrift Leiter*in _____ Stempel _____ Datum, Unterschrift Verwaltung